

# MODULO PER I DIRIGENTI SCOLASTICI IN USCITA DALLA REGIONE LAZIO

ALLEGATO C

Al Direttore Generale  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio V – Area Dirigenza Scolastica,  
legale e disciplinare  
Email: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

Il/La sottoscritto/a Dirigente scolastico titolare nella regione Lazio fa richiesta di mobilità interregionale per la regione:

indicare la/le regione/i richiesta/e di seguito

## Dati anagrafici

Cognome Nome	
Data di nascita (gg/mm/aaaa)	
Luogo di nascita (città, Prov.)	
Residenza (via, n., CAP – città - prov.)	
Domicilio (se diverso dalla residenza)	
Codice Fiscale	
Telefono cell. personale	
E-mail personale istituzionale	

<b>La sede di titolarità è</b>	Di effettivo servizio	
	Nominale	

## Situazione professionale

Codice meccanografico e Denominazione scuola titolarità (v. Elenco istituzioni scolastiche All. A)	
Procedura concorsuale di assunzione nei ruoli di Dirigente Scolastico ( <i>barrare con una X</i> ):	
<input type="checkbox"/>	D.D.G. 12/07/2011
<input type="checkbox"/>	D.M n. 635 del 27/08/2015
<input type="checkbox"/>	Concorsi precedenti

## MODULO PER I DIRIGENTI SCOLASTICI IN USCITA DALLA REGIONE LAZIO

Decorrenza di assunzione nei ruoli di Dirigente Scolastico (gg/mm/aaaa)	...../...../.....
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	n.
Anni di servizio nella attuale istituzione scolastica	n.
Legge 104/92 personale (N.B.: allegare le certificazioni)	(si/no)
Legge 104/92 per assistenza a familiare personale (N.B.: allegare le certificazioni)	(si e grado di parentela/no)

### **Esigenze familiari e/o casi di particolare urgenza (art. 9, comma 3, CCNL 15/07/2010):**

--	--

### **Istituzioni scolastiche richieste**

*Possono essere indicate singole istituzioni scolastiche, distretti, comuni e province; l'ordine non comporta vincolo di priorità.*

	Codice meccanografico - Denominazione	Comune	Distretto	Prov.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

### **Documenti allegati**

1) Curriculum vitae aggiornato e sottoscritto	2) Copia documento di identità in corso di validità
3) Richiesta di assenso alla mobilità interregionale debitamente motivata	4)
5)	6)

## MODULO PER I DIRIGENTI SCOLASTICI IN USCITA DALLA REGIONE LAZIO

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000:

- dichiara di essere a conoscenza dei criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali, definiti secondo le modalità del CCNL 11/04/2006, così come modificato ed integrato dal CCNL 15/07/2010.
- Autorizza, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali, conseguenti all'applicazione dei criteri di cui sopra.

data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

### ISTRUZIONI OPERATIVE DI COMPILAZIONE E INVIO

- Completare la compilazione, salvare il file rinominandolo con "cognome\_nome\_prov\_24" e stamparlo.
- Firmare e scansionare il modulo compilato salvandolo nominandolo con "cognome\_nome\_prov\_24".
- Scansionare gli Allegati e salvarli in formato pdf nominandoli con "cognome\_nome\_prov\_allegato1, 2, ..., ecc."
- Inviare entrambi i file del modulo di domanda per la mobilità e tutti gli Allegati con un unico invio a [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it) entro il **25/06/2024**.